



Relação de documentos para cadastramento de transportadoras turísticas e agências de turismo e de seus veículos na Secretaria de Turismo e Desenvolvimento Econômico

Período para cadastramento e regularização do cadastro: 17 à 20/12/2012.

Horário de atendimento: das 08h às 14h.

Autenticação de documentos: levar vias originais e cópias para a autenticação. O recebimento da documentação só será protocolado quando todos os documentos da relação forem entregues.

Legislação relacionada: 391/1997, 1356/2009, 1585/2011, 1699/2012. As leis e os decretos estão disponíveis no site: <http://www.leismunicipais.com.br/cgi-local/city.pl?state=sc&city=Bombinhas>.

DOCUMENTOS DA EMPRESA
Cartão do CNPJ da empresa
Cópia do Contrato Social registrado em cartório
Registro no CADASTUR
Registro no DETER
Registro na ANTT, quando for o caso
Relação de veículos pertencentes à empresa ou adquiridos por sistema de arrendamento mercantil
Certidão Negativa de Débitos Municipal
Certidão Negativa de Débitos Estadual
Certidão Negativa de Débitos Federal
Certidão Negativa de Débitos INSS
Certidão Negativa de Débitos FGTS
Cópia da apólice de seguro de responsabilidade civil, em vigor e em nome da empresa

DOCUMENTOS DE CADA VEÍCULO
Cópia do documento de Certificados de Registro e Licenciamento de Veículo, emitidos pelo Departamento de Trânsito - DETRAN, do Estado de Santa Catarina, licenciado na categoria turismo e no Município de Bombinhas
Cópia do contrato de arrendamento (no caso de não ser a empresa proprietária do veículo - NO MÁXIMO 03 AGREGADOS)
Registro no Ministério do Turismo/ CADASTUR
Registro na Agência Nacional de Transportes Terrestres, quando for o caso
Cadastro no DETER-SC
Fotografias do veículo (lateral, frente e traseira)
Cópia do Seguro Obrigatório para passageiro